



DAS FRAUNHOFER-INSTITUT FÜR SOFTWARE- UND SYSTEMTECHNIK ISST IN DORTMUND SUCHT

STUDENTISCHE HILFSKRÄFTE IM BEREICH DATA MANAGEMENT

Das Fraunhofer-Institut für Software- und Systemtechnik ISST unterstützt seine Kunden und Partner bei allen Fragestellungen zur Digitalisierung. Es entwickelt innovative und anwendungsnahe Lösungen für digitale Dienste, baut komplexe IT-Strukturen auf und verwirklicht Lösungen für die Erfassung, Verarbeitung und Bereitstellung von Informationen. Die Vielfalt der Projekte in der Abteilung »Logistik« reicht von der Konzeption und prototypischen Implementierung von Data Lakes für global agierende Konzerne bis hin zur Digitalisierung konventioneller Produkte mittelständischer Unternehmen.

Wir bieten Ihnen eine professionelle Arbeitsatmosphäre, eine enge Zusammenarbeit mit Industriepartnern aus unterschiedlichen Branchen und die Möglichkeit zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung.

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit in Industrie- und Forschungsprojekten
- Selbständiges Erarbeiten von projektrelevanten Inhalten
- Erstellung von Analysen und Auswertung dieser projektrelevanten Inhalten
- Konzeptionierung von Methoden
- Erstellung von deutsch- und englischsprachigen Präsentationen und Berichten
- Literatur-, Datenbank- und Internetrecherchen

Was Sie mitbringen

- Student*in der Fachrichtung Wirtschaftsingenieurwesen oder Logistik
- Interesse an datengetriebenen Innovationen und Konzeptionen
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office, insbesondere mit Word, Excel und PowerPoint
- Freunde am konzeptionellem Arbeiten und Fähigkeit zur Abstraktion
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie eigenverantwortliche und sorgfältige Arbeitsweise

- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Was Sie erwarten können

- Intensiver Kontakt mit aktuellen Forschungs- und Innovationsthemen insbesondere im Kontext der Industrie 4.0 und der Digitalen Transformation
- Einblicke und Mitarbeit in Industrie- und Forschungsprojekte
- Arbeit in einem motivierten Team in offener Atmosphäre und im Austausch mit erfahrenen Experten
- Vielfältige Aufgabenbereiche
- Kreatives Arbeiten
- Flexible Arbeitszeiten bei 15 bis 19 Wochenstunden
- Teamevents wie regelmäßiges gemeinschaftliches Frühstück und gemeinsamen Unternehmungen
- Räumliche Nähe zur TU Dortmund inklusive direkter Autobahnbindung, gute Erreichbarkeit über den ÖPNV

Die Vergütung richtet sich nach der Gesamtbetriebsvereinbarung zur Beschäftigung der Hilfskräfte.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt je nach Vereinbarung zwischen 15 und 19 Stunden.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Wir weisen darauf hin, dass die gewählte Berufsbezeichnung auch das dritte Geschlecht miteinbezieht.

Die Fraunhofer-Gesellschaft legt Wert auf eine geschlechtsunabhängige berufliche Gleichstellung.

Fraunhofer ist die größte Organisation für anwendungsorientierte Forschung in Europa. Unsere Forschungsfelder richten sich nach den Bedürfnissen der Menschen: Gesundheit, Sicherheit, Kommunikation, Mobilität, Energie und Umwelt. Wir sind kreativ, wir gestalten Technik, wir entwerfen Produkte, wir verbessern Verfahren, wir eröffnen neue Wege.

Fragen zu dieser Position beantwortet Ihnen gerne:

Herr Hendrik Haße

Telefon: +49 231 97677 423

E-mail: hendrik.hasse@isst.fraunhofer.de (keine Bewerbungen über diese E-mail-Adresse - siehe unten).

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich über unser Online-Recruiting-Portal über den Button "Bewerben" in der Ausschreibung mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Notenspiegel und Zeugnisse und Portfolio).

Bewerbungen per E-Mail oder Post können wir leider nicht berücksichtigen.

Weitere Informationen zum Institut finden Sie unter: www.isst.fraunhofer.de

Diese Stelle finden Sie online unter: <https://s.fhg.de/isst-2015>

Weitere Stellen finden Sie online unter: <https://s.fhg.de/isst-jobs>

<http://www.isst.fraunhofer.de>

Kennziffer: **ISST-2020-15**

Bewerbungsfrist: **30. April 2020**

Zurück

Bewerben